

Принята на заседании педагогического совета ГБОУ Гимназии № 52
Протокол № 1 от 29.08.2014

Утверждаю
Директор ГБОУ Гимназии № 52
 И.В. Гузаева
Приказ от 05.09.2014 № 101



ДОРОЖНАЯ КАРТА

ВВЕДЕНИЯ

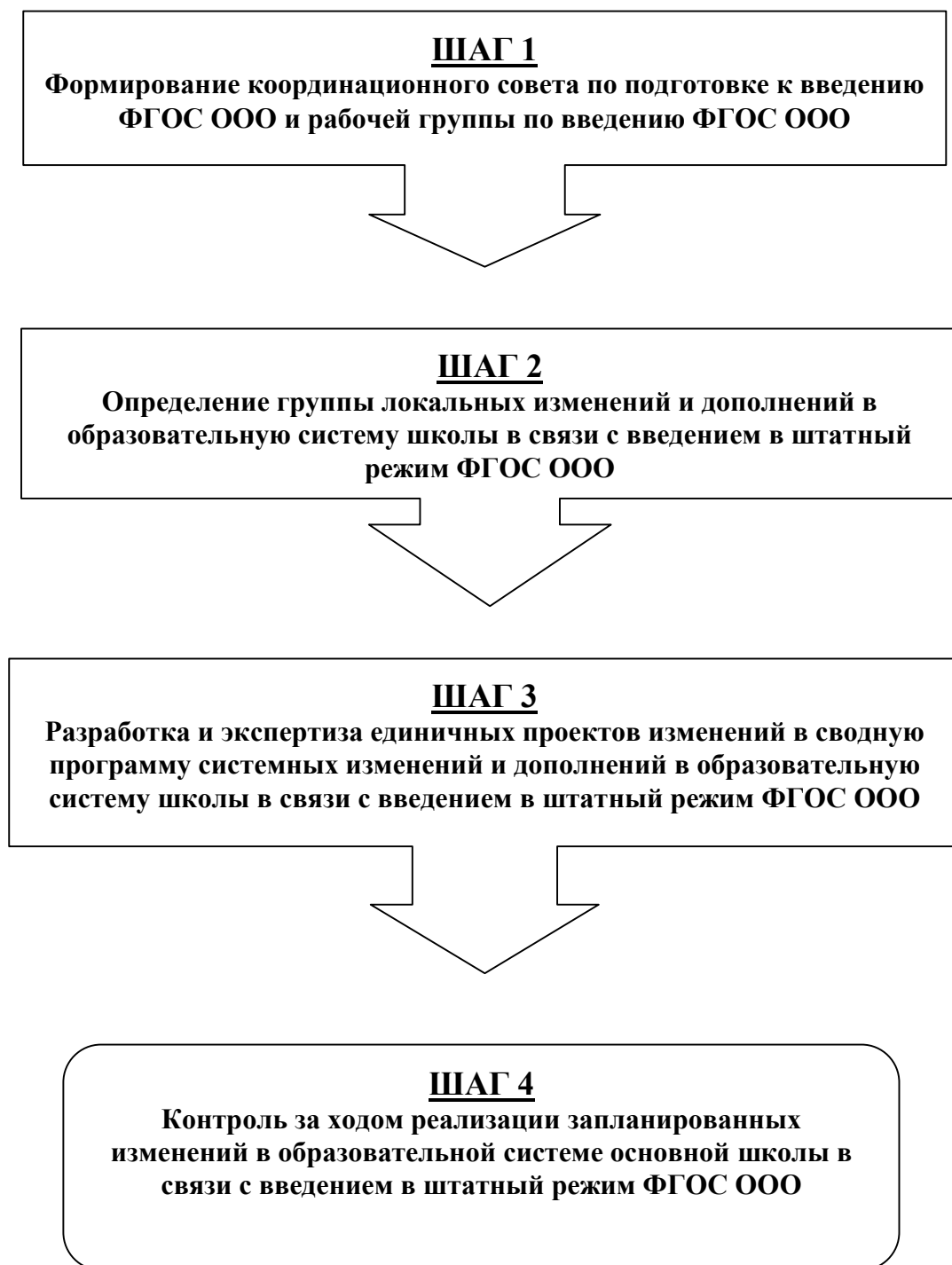
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ООО)

в ГБОУ Гимназии № 52 Приморского района г. Санкт-Петербурга

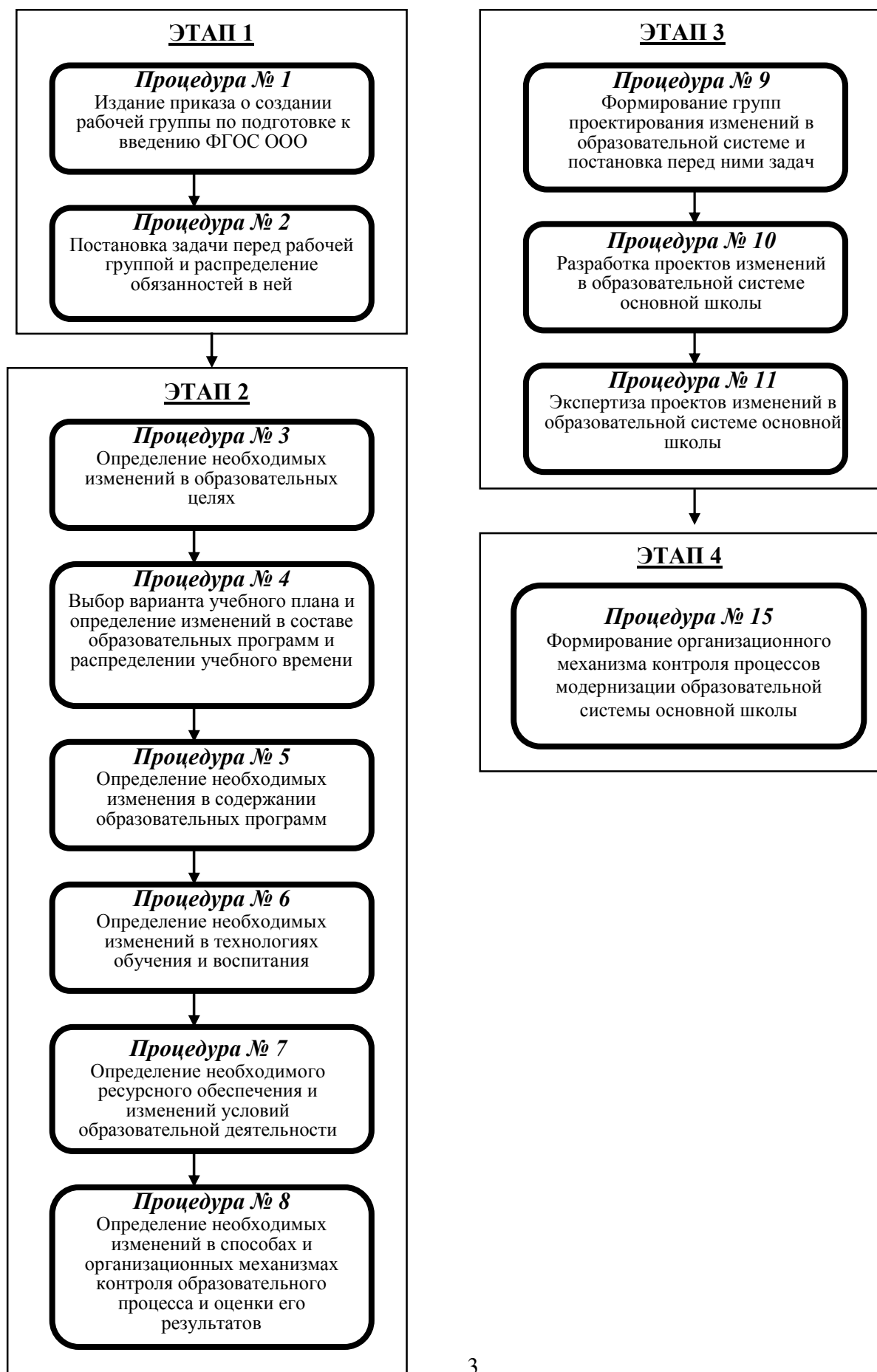
НА ПЕРИОД: сентябрь 2014 – август 2016 года

Санкт-Петербург
2014

Раздел 1. Общая циклограмма реализации Дорожной карты.



**Обобщенный алгоритм действий
по введению ФГОС ООО в ГБОУ Гимназии № 52**



Раздел 2. Реализация основных шагов Дорожной карты.

Реализация шага № 1 дорожной карты введения ФГОС ООО:

Шаг № 1

Позволяет определить состав и руководителей рабочей группы по внедрению ФГОС ООО; определить порядок работы рабочей группы; провести текущую теоретическую подготовку по внедрению ФГОС ООО членов рабочей группы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Организация изучения ФГОС ООО педагогическим коллективом школы с опорой на внутренние информационно-методические ресурсы.	Постоянно в течение 2014-2015 учебного года
2	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС ООО.	Июнь 2015 г.
3	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ООО.	Январь – июнь 2015
4	Создание рабочей группы в составе заместителей директора по УВР и ВР, педагогов-предметников, классных руководителей 5-х классов с целью подготовки к введению в штатный режим ФГОС ООО.	Март 2015 г.
5	Утверждение плана работы по введению ФГОС ООО.	Сентябрь 2015 г.
6	Прохождение профессиональной переподготовки администрации школы, педагогов-предметников, классных по внедрению ФГОС ООО с опорой на внешние информационно-методические ресурсы.	Постоянно в течение 2014-2015 учебного года, в течение I полугодия 2015-2016 учебного года
7	Корректировка основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО).	В течение I полугодия 2015-2016 учебного года

Реализация шага № 2 дорожной карты введения ФГОС ООО:

При сравнении целей существующей образовательной системы с новыми стандартами необходимо определить: какие из них ранее не ставились; какие ставились, но не достигались, поскольку их достижение не обеспечивалось содержанием учебных и внеучебных программ, используемыми технологиями.

Особо следует обратить внимание на то, что изменения в содержании программ обусловлены как изменениями в предметных целях, так и в надпредметных целях, которые необходимо включать для этого в учебную программу в качестве отдельных модулей. Внимательно нужно отнестись к изучению вопроса проектирования универсальных учебных действий (УУД) - личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных.

Содержание программ внеучебной деятельности должно определяться таким образом, чтобы они вместе с программами по обязательным предметам обеспечивали достижение всех образовательных целей.

Изучение примерной программы по предмету должно повлечь за собой изменение технологии работы учителя.

Рекомендуется использовать технологии уровневой дифференциации, обучения на основе «учебных ситуаций», проектной и исследовательской деятельности, информационных и коммуникационных технологий, активных форм обучения (организация работы в группах).

Таким образом, Первым результатом шага № 2 по определению необходимых изменений и дополнений в образовательной системе школы должен быть список: изменений в учебных программах, новых программ по предметам; изменений в образовательных технологиях, введение новых технологий, изменение форм контроля образовательного процесса и оценки его результатов; изменений для создания системы внеучебной деятельности, поддерживающей процесс обучения.

Вторым результатом шага № 2 является новый проект ООП ООО и учебного плана основного общего образования.

Далее совет школы должен определить свои ресурсные возможности (информационно-методические, материально-технические, кадровые) для обеспечения изменений образовательной системы. Нужно обязательно использовать образовательный, кадровый, материальный потенциал основной и старшей школы для проводимых изменений.

1. Таблица по итогам проблемно-ориентированного анализа.

№ п/п	Показатели	Имеются и соответствуют требованиям ФГОС ООО	Имеются, но требуют корректировки в соответствии с ФГОС ООО	Отсутствуют и требуют разработки и введения
1	Образовательные цели школы			
2	Структура образовательного процесса (Учебный план)			
3	Содержание образовательных программ			
4	Технологии обучения и воспитания			
5	Условия образовательного процесса			
6	Организационные механизмы контроля за образовательным процессом и оценки его результатов			
7	Оснащённость образовательного учреждения в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений по ФГОС ООО			
8	Современная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности			
9	Наличие сайта образовательного учреждения с целью обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации			

2. Способы устранения выявленных на этапе анализа недостатков образовательной системы:

№ п/п	Недостатки системы образования ОУ	Способы устранения
1	Отсутствие необходимых знаний об универсальных учебных действиях как одной из составляющих требований к образовательному процессу ФГОС ООО	Повышение квалификации через курсовую подготовку на базе АППО СПб, ИМЦ Приморского района в течение 2015-2016, а также через обучающие семинары, организованные в школе, районе, вебинары.
2	Особенности итоговой оценки достижения планируемых результатов при введении ФГОС ООО (отсутствие опыта)	Разработка критериальной базы итоговой оценки (достижение предметных и метапредметных результатов, необходимых для дальнейшего продолжения образования). Реализация в практике работы.
3	Отсутствие опыта разработки образовательной программы учреждения в требуемом формате и объеме	Коллегиальная разработка основной образовательной программы, согласно нормативам ФГОС ООО, примерной ООП ООО, требованиям к условиям реализации ООП (информационно-методическим, материально-техническим, финансово-экономическим, кадровым и психолого-педагогическим обеспечением); требованиям к новому порядку аттестации педагогических работников; требованиям к финансово-экономическим условиям

3. План мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО:

Цель: обеспечение условий для введения и реализации ФГОС ООО в 5 классе с 01 сентября 2016 года

Задачи:

- Разработать локальные нормативные акты, регулирующие подготовку и введение ФГОС ООО в 5 классе;
- Разработать проект Основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО);

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
1. Нормативно-правовой аспект:				
1.1.	Внесение необходимых изменений в Устав школы	До сентября 2015 г.	Регистрация изменений в налоговом органе	Администрация
1.2.	Приведение локальных актов школы в соответствие с требованиями	Май 2015 г.	Локальные акты	Директор школы

	ФГОС ООО (штатное расписание, должностные инструкции классных руководителей, администрации, педагогических работников, участвующих в эксперименте, режим функционирования школы на II ступени (в т. ч. учебный план и расписание), положение о мониторинге образовательного процесса в основной школе, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, участвующих в эксперименте, положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)			Зам. директора по УВР (тьютор) Рабочая группа по введению ФГОС ООО
1.3.	Утверждение основной образовательной программы основного общего образования с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ООО и примерной ООП ООО	До 01.09.2015	ООП ООО школы	Директор, педагогический совет и Совет школы
1.4.	Утверждение рабочих программ учителей-предметников по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных метапредметных целей, личностных результатов	До 01.09.2015	Рабочие программы	Директор, зам. директора по УВР (тьютор), педагогический совет
1.5.	Утверждение перечня УМК для обучающихся 5-х классов на 2015 - 2016 учебный год в соответствии федеральным перечнем	До 01.09.2015	Школьный перечень УМК для 5-х классов в соответствии с ФГОС ООО	Директор, зам. директора по УВР (тьютор), педагогический совет, заведующая библиотекой
2. Организационно-управленческий аспект:				
2.1.	Заседания рабочей группы. Цель: координация деятельности педагогического коллектива по подготовке к введению ФГОС ООО с.01.09.2015 г.	1 раз в месяц с марта 2015 и в течение 2015-2016 учебного года	План работы, мониторинг подготовки школы к введению ФГОС ООО	Рабочие группы по введению ФГОС ООО
2.2.	Участие рабочей группы школы в семинарах и встречах пилотных школ (очных и дистанционных) в рамках подготовки к введению ФГОС ООО	С марта 2015 г. и в течение 2015-2016 учебного	Методическая поддержка ИМЦ Приморского района	Директор школы, зам. директора по УВР (тьютор)

		года		
2.3.	Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО (разрывы) определение дефицитов в имеющихся условиях и мер по их устранению (в соответствии с имеющимися возможностями) (в соответствии с разработанной моделью мониторинга)	Постоянно	Аналитическая справка План мероприятий	Рабочие группы по введению ФГОС ООО
2.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по проектированию ООП ООО	Май-июнь 2015	План мероприятий	Рабочие группы по введению ФГОС ООО, зам. директора по УВР (тьютор), зам. директора по ВР
2.5.	Разработка проекта основной образовательной программы основного общего образования с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) – на основе требований ФГОС ООО и примерной ООП ООО	Июнь – август 2014	Проект ООП ООО школы	Директор, Зам. директора по УВР (тьютор), рабочие группы
2.6.	Обсуждение проекта ООП ООО школы	До 31.08.2015	Скорректированная ООП ООО школы	Директор Педагогический совет, Совет школы
2.7.	Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	Июнь-август 2015 г.	Утверждение программ	Директор Педагогический совет школы, зам. директора по УВР, ВР
2.8.	Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствие с требованиями целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования: выбор УМС, обеспечение учебниками обучающихся 5-х классов на 2015 - 2016 учебный год в соответствии с федеральным перечнем	До мая 2015 г.	Библиотечный фонд школы	Директор, зам. директора по УВР, руководители МО, заведующая библиотекой

2.9.	Психолого-педагогическая диагностика готовности обучающихся 4 класса (2014-2015 учебный год) к переходу на ФГОС ООО с 01.09.2015 года	Май 2015	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР в 1-4 классах, классные руководители 4-х классов, психолог
2.10.	Организация внеурочной деятельности в основной школе: кружки, клубы, секции, интеллектуальные и творческие конкурсы, олимпиады различного уровня, спортивные соревнования и т.д.	До 01.09.2015 г.	Модель внеурочной деятельности – программа внеурочной деятельности обучающихся основной школы	Зам. директора по УВР, ВР
2.11.	Апробация образовательных практик с учетом возрастного и деятельностного подходов (в рамках внеурочной деятельности): <ul style="list-style-type: none"> • краткосрочные межпредметные проекты; • естественнонаучные практикумы; • погружение и т.д. 	В течение 2014-2015 учебного года	Реализация межпредметных краткосрочных проектов	Классные руководители, заместители директора школы по УВР, ВР
3. Информационно-методический аспект:				
3.1.	Изучение педагогическим коллективом образовательных стандартов второго поколения. Проведение совещаний, семинаров с педагогическим коллективом в целом и учителями основной школы в частности по изучению: <ul style="list-style-type: none"> • Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования; • Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС ООО; • Программы формирования универсальных учебных действий; • Программы организации внеурочной деятельности школьников; • Санитарно-гигиенических требований 	В течение 2014-2015 и 2015-2016 учебного года	Удостоверения о курсах повышения квалификации, программа внутришкольного обучения педагогических и руководящих работников по вопросам внедрения и реализации ФГОС ООО	Директор школы, зам. директора по УВР, руководители МО

3.2.	Участие в семинарах, в работе (просмотр записей) вебинаров по темам, касающимся введения ФГОС ООО	В течение 2014-2015 учебном году	Методическая поддержка	Директор, зам. директора УВР, руководители МО
3.3.	Создание в школе подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ООО	В течение 2014-2015 учебного года	Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте школы	Директор, зам. директора по УВР
3.4.	Информирование родителей (законных представителей) о ходе подготовки к введению ФГОС ООО с 01.09.2015 г. (5-е классы), с 01.09.2016 (6-е классы), начале реализации ФГОС ООО	Сентябрь 2015 г. Сентябрь 2016 г.	Общешкольное родительское собрание, сайт школы, размещение материалов на сайте школы	Директор школы зам. директора по УВР
3.5.	Изучение, обобщение и внедрение успешного опыта учителей по формированию универсальных учебных действий, успешного опыта проведения интеллектуальных и социальных практик с обучающимися основной школы	По планам работы	Самоотчеты учителей основной школы на заседаниях педагогического совета, МО	Творческие группы по введению ФГОС ООО
3.6.	Обновление информации на странице «ФГОС ООО» школьного сайта	По мере поступления	Информационный раздел о введении ФГОС ООО на школьном сайте	Ответственный за ведение сайта школы
4. Кадровый аспект:				
4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	Сентябрь 2014 г.	Заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников	Зам. директора по УВР (тьютор)
4.2.	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы	В течение 2014-2015, 2015-2016 учебного года		
4.3.	Участие в курсовых мероприятиях для учителей основной школы, посвященных особенностям перехода на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, в том числе по	В течение 2014-2015, 2015-2016 учебного года	Методические материалы, сайт ОУ	Зам. директора по УВР, руководители МО

	использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа			
4.4.	Обновление должностных инструкций в соответствии с ФГОС ООО	До 31.06.2015	Приказ об утверждении и введении в действие	Директор, зам. директора по УВР, рабочая группа по введению ФГОС ООО
5. Материально-технический аспект:				
5.1.	Экспертиза материально-технической базы школы соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО учебных кабинетов (паспортизация кабинетов)	Май 2014 Декабрь 2015	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий	Директор школы, зам. директора по АХЧ, зам. директора по УВР, ответственные за учебные кабинеты

Реализация шага № 3 дорожной карты введения ФГОС ООО:

Результатом шага № 3 является создание сводной программы изменений и дополнений образовательной системы основной школы, соответствующей ФГОС ООО.

№ п/п	Единичные проекты по Реализации ФГОС ООО в период «пилотирования» / Наименование мероприятий	Сроки	Ожидаемые Результаты (продукты, услуги)	Ответственные, руководители рабочих групп, ответственные
1	Разработка программы формирования у обучающихся основной школы УУД – универсальных учебных действий	04-08.2015 г.	Программы формирования у обучающихся УУД	Зам. директора по УВР, рабочая группа, председатели МО
2	Разработка рабочих программ по учебным	2014 – 2015	Рабочие программы по	Заместитель директора по УВР,

	предметам в соответствии с требованиями ФГОС ООО для 5-х классов	учебный год	предметам	руководители МО, учителя-предметники
3	Продумать организацию внеурочной деятельности	04-08.2015 г.	Организация внеурочной деятельности, программы внеурочной деятельности	Директор, зам. директора по УВР, ВР
4	Разработка планируемых результатов в ООП ООО (5-е классы)	04-08.2015 г.	Раздел ООП ООО	Зам. директора по УВР, руководители МО, рабочая группа
5	Разработка учебного плана	04-08.2015 г.	Учебный план	Зам. директора по УВР, руководители МО
6	Разработка программы духовно-нравственного развития и воспитания	04-08.2015 г.	Программа духовно-нравственного развития и воспитания	Зам. директора по ВР, УВР, классные руководители
7	Разработка программы формирования культуры здорового образа жизни	04-08.2015 г.	Программа формирования культуры здорового образа жизни	Зам. директора по УВР, ВР, классные руководители
8	Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного общего образования (5 класс)	04-08.2015 г.	Раздел ООП ООО	Заместители директора по УВР, руководители МО, рабочие группы

Реализация шага № 4 дорожной карты введения ФГОС ООО:

Для эффективной реализации программы изменений и дополнений образовательной системы основного общего образования необходимо создать систему организационных механизмов управления его реализацией.

Для проведения контроля нужно определить, каким способом будет получена необходимая информация - посредством изучения документации, в процессе собеседования с исполнителями, с помощью наблюдения за деятельностью, из отчетного доклада педагогов. Необходимо разработать и утвердить на заседании совета определенную форму отчета исполнителей о ходе реализации конкретного проекта.

Сбор информации о состоянии работ по проекту может идти ежемесячно. Контроль также осуществляется по мере необходимости в случаях, когда были предложены меры по предотвращению возможных сбоев, если выявлена недисциплинированность или недостаточная ответственность отдельных исполнителей. В этих ситуациях оперативно принимаются решения о проведении дополнительных контрольных мероприятий. Эффективный контроль должен поддерживать у педагогов желание достигать необходимых результатов в реализации нововведений.

Контроль завершается анализом полученной информации и принятием решения. Контроль осуществляет руководитель рабочей группы. Он периодически информирует координационный совет школы по введению ФГОС ООО, педагогический совет и администрацию школы о ходе работ.

Результатом шага № 4 является модернизированная образовательная система основного общего образования школы, соответствующая ФГОС ООО и обеспечивающая ожидаемые изменения в результатах образовательного процесса по сравнению с ранее действующей системой.

№ п/п	Объект контроля	Ответственный	Методы сбора информации	Сроки
1	Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Заместители директора по УВР	Собеседование	Май 2015
2	Степень обеспеченности материально-техническими ресурсами	Директор школы, зам. директора по АХЧ	Изучение документации	2-3 раза в год
3	Проект образовательной программы основной школы в соответствии с ФГОС ООО	Рабочая группа по введению ФГОС ООО, заместитель директора по УВР	Изучение документации, собеседование	Май 2015
4	Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО	Директор, заместители директора по УВР	Изучение документации	До 25.06.2015