

Документ подписан электронной подписью.

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБОУ гимназии № 52
Приморского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 08.04.2021

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии № 52

_____ И.В. Гузаева

приказ от 08.04.2021 № 32

ПРИНЯТО

с учетом мотивированного мнения
Совета родителей протокол № 5 от 08.04.2021

ПРИНЯТО

с учетом мотивированного мнения
Совета обучающихся «Школьная Дума»
протокол № 15 от 08.04.2021

**Положение
о режиме занятий обучающихся
ГБОУ гимназии № 52 Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

Устава ГБОУ гимназии № 52 Приморского района Санкт-Петербурга;

Основных образовательных программ ГБОУ гимназии № 52 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся ГБОУ гимназии № 52 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ОО).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися ОО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

Документ подписан электронной подписью.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ОО осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ОО самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации, родительских собраний, дней открытых дверей, выпускных вечеров.

2.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного периода для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти (1 – 9 кл.), полугодия (10 – 11 кл.). Количество четвертей – 4, количество полугодий - 2.

2.6. Четверти чередуются с каникулами в соответствии с Распоряжением Комитета по образованию «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».

2.7. Обучение в ОО ведется:

- в 1-4-х классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- в 5-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СанПиН для облегчения процесса адаптации детей к требованиям ОО в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- в середине учебного дня в I полугодии организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.10. Учебные занятия в ОО начинаются в 8 часов 30 минут.

2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

Документ подписан электронной подписью.

2.12. Расписание звонков:

1 урок – 8.30 - 9.15	1-я перемена - 10 минут
2 урок – 9.25 - 10.10	2-я перемена - 20 минут
3 урок – 10.30 - 11.15	3-я перемена - 20 минут
4 урок – 11.35 - 12.20	4-я перемена - 10 минут
5 урок – 12.30 - 13.15	5-я перемена - 10 минут
6 урок – 13.25 - 14.10	6-я перемена - 10 минут
7 урок – 14.20 – 15.05	

Расписание звонков для 1-х классов на I полугодие:

1 урок – 8.30 – 9.05
2 урок – 9.15 – 9.50
3 урок – 10.30 – 11.05
4 урок – 11.25 – 12.00
5 урок – 12.10 – 12.45

Расписание звонков для 1-х классов на II полугодие:

1 урок – 8.30 – 9.10
2 урок – 9.25 – 10.05
3 урок – 10.30 – 11.10
4 урок – 11.35 – 12.15
5 урок – 12.30 – 13.10

2.13. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОО, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах

<i>Классы</i>	<i>6-дневная учебная неделя не более</i>	<i>5-дневная учебная неделя не более</i>
1		21
2 - 4		23
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 - 11	37	

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.15. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой ОО осуществляется деление классов на две группы при проведении учебных занятий по «Основам религиозных культур и светской этики» (IV классы), «Второму иностранному языку (испанскому)» (V-XI классы), «Технологии» (V-

Документ подписан электронной подписью.

VIII классы), «Физической культуре» (X-XI классы), «Информатике и ИКТ» (VII-XI классы), а также элективным учебным предметам (IX-XI классы) при наполняемости классов 25 и более человек.

При проведении учебных занятий по «Иностранному языку (английскому)» класс делится на три группы (I – XI классы).

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.17. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.18. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации ОО номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОО.

2.19. Затраты времени на выполнение домашних заданий (по всем предметам) в астрономических часах:

- во II-III классах – не более 1,5 ч.;
- в IV классах – не более 2 ч.
- в V классах – не более 2 ч.;
- в VI-VIII классах – не более 2,5 ч.;
- в IX классах – не более 3,5 ч.;
- в X - XI классах – не более 3,5 ч.

2.20. В ОО организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в ОО организуются и проводятся в порядке, установленном Федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.21. Учащихся допускают к занятиям в ОО после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.

2.22. В ОО организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.23. Оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

3. Режим питания обучающихся

3.1. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора ОО.

3.2. Организацию питания обучающихся в ОО осуществляет сторонняя организация по договору.

3.3. Для организации питания выделяется столовая, а также помещения для хранения и приготовления пищи.

4. Режим каникулярного времени

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

Документ подписан электронной подписью.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

5. Режим внеклассной работы и внеурочной деятельности

5.1 Режим внеклассной работы и внеурочной деятельности регламентируется расписанием уроков, внеурочной деятельности, секций, клубов.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

5.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия по внеурочной деятельности начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков.

5.4. В ОО по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора ОО.

6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

6.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

6.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией учащихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ 1

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	46CE31629DD9BC1E695018FC3BC4D3D2BA54D191
Владелец:	Гузаева Ирина Владимировна, 1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, Гузаева, Ирина Владимировна, ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 52 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Санкт-Петербург, г. Санкт-Петербург, RU, primschool-52@yandex.ru, 00644625227, 780201752709
Издатель:	Федеральное казначейство, Федеральное казначейство, RU, Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 007710568760, г. Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 20.01.2021 11:52:41 UTC Действителен до: 20.04.2022 11:52:41 UTC
Дата и время создания ЭП:	08.04.2021 14:00:44 UTC

Документ подписан электронной подписью.