



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 52
Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТ

на заседании Общего собрания
ГБОУ гимназии № 52
Приморского района
Санкт-Петербурга
протокол от 13.05.2019 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии № 52
Приморского района Санкт-Петербурга

И.В. Гузаева
приказ от 13.05.2019 г. № 4



ПОРЯДОК

**предоставления в пользование обучающимся учебных пособий,
учебно-методических материалов, средств обучения.**

Санкт-Петербург
2019 г.

Настоящий «Порядок предоставления в пользование обучающимся учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения» является локальным актом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 52 Приморского района Санкт–Петербурга (именуемой в дальнейшем - Гимназия) и регламентирует выбор комплектов учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); организацию работы по сохранению учебного фонда школьной библиотеки; правила пользования и порядок работы с учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательном процессе.

I. Общие положения

1.1. Гимназия руководствуется:

- федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации;
- решениями соответствующего органа управления образованием;
- Уставом общеобразовательного учреждения;
- Положением о школьной библиотеке, утвержденным директором общеобразовательного учреждения.

1.2. Библиотека Гимназии является:

- информационно-ресурсной базой, предоставляющей как собственные, так и удаленные информационно-образовательные ресурсы и информационные услуги обучающимся, учителям, родителям;
- центром поддержки и расширения самостоятельной информационно-учебной деятельности школьников, общий фонд которого состоит из фонда учебной литературы и основного фонда традиционных изданий, а также имеет аудиовизуальные и электронные документы.

II. Обеспечение учебной литературой в образовательном учреждении

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Гимназия бесплатно предоставляет в пользование учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Гимназия самостоятельна в определении:

- выбора образовательной программы и комплекта учебников к ней. Комплект учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) определяется согласно рабочей программе педагога;
- необходимости приобретения и использования учебных пособий индивидуального пользования (учебник - тетрадь, рабочая тетрадь), входящих в комплект УМК;

- формы работы с информационными материалами индивидуального пользования (атлас, контурные карты, рабочая тетрадь, учебник-тетрадь и др.)

III. Обеспечение сохранности фондов

Формирование, учет и сохранность учебной литературы и других информационных ресурсов обеспечивается Библиотекой Гимназии. Деятельность библиотеки регламентируется:

- Положением о школьной библиотеке;
- Правилами пользования библиотекой;
- Данным порядком.

Данные локальные акты утверждаются приказом директора Гимназии.

IV. Порядок предоставления обучающимся учебной литературы

- Список учебной литературы формируется библиотекой в конце текущего учебного года согласно реализующимся Гимназией программам.
- Учебники предоставляются обучающимся в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
- В конце учебного года, завершающего изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), и в случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники, учебные пособия, предоставленные ему в личное пользование, возвращаются в образовательную организацию.
- Учебники являются предметом многократного использования (не менее 5 лет или до их физического износа).
- Обеспечение учебниками осуществляется по графику, утвержденному руководителем Гимназии. Руководитель Гимназии обязан довести информацию о графике выдачи учебников до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.