

ДОГОВОР
об организации и проведении промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации экстерна

г. Санкт-Петербург

«_____» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия № 52 Приморского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем гимназия, в лице директора Ирины Владимировны Гузаевой, действующей на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося _____, именуемый в дальнейшем представитель обучающегося _____, (Ф.И.О. обучающегося)

именуемый в дальнейшем экстерн, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам (начального общего, основного общего, среднего общего) образования экстерна за _____ класс в рамках единого федерального государственного образовательного стандарта.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Гимназия:

2.1.1. Организует промежуточную аттестацию экстерна в стандартизированной форме (в устном, письменном или комбинированном виде) по материалам и по предметам, модулям, курсам, включенным в учебный план гимназии, и в порядке установленном локальными нормативными актами гимназии, с учетом мнения представителя и согласно утвержденному графику аттестации.

2.1.2. Организует промежуточную аттестацию экстерна начиная со второго класса.

2.1.3. Осуществляет государственную итоговую аттестацию экстерна в порядке согласно действующим федеральным и региональным нормативным правовым актам в сфере образования.

2.1.4. Предоставляет экстерну бесплатно библиотечно-информационные ресурсы, имеющиеся в библиотечном фонде гимназии.

2.1.5. Предоставляет методическую и консультативную помощь.

2.1.6. Знакомит представителя экстерна с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими формы и порядок проведения промежуточной аттестации; документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.1.7. Предоставляет экстерну возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения экстерном необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием гимназии.

2.1.8. Определяет возможность участия педагогов, приглашенных представителем, в промежуточной аттестации.

2.1.9. По итогам аттестации выдает экстерну справку о результатах промежуточной аттестации, в которой указывает учебные предметы, аттестационный период (четверть, полугодие, модуль, класс, либо полный курс предмета), отметки.

2.1.10. Осуществляет перевод экстерна в последующий класс на основании результатов промежуточной аттестации в _____ 20__ года.
месяц

2.1.11. Выдает экстерну документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Представитель:

2.2.1. Подает заявление с указанием: сроков прохождения промежуточной аттестации экстерном; периода аттестации (если периодичность аттестации не совпадает с периодами аттестации для данного уровня обучения, закрепленными локальным актом гимназии); перечнем предметов для аттестации.

2.2.2. Обеспечивает усвоение экстерном общеобразовательных программ в сроки, определенные договором для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2.3. Несет ответственность за целенаправленную организацию деятельности экстерна по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у экстерна мотивации получения образования.

2.2.4. Обеспечивает явку экстерна в образовательную организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2.5. Своевременно информирует гимназию о непосещении экстерном аттестации по уважительной причине, подтвержденной документально.

2.2.6. Присутствует в гимназии вместе с экстерном при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации экстерна в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по рекомендациям психолога.

2.2.7. Имеет право на получение информации о результатах аттестации экстерна.

2.2.8. Знакомится с уставом гимназии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальными нормативными актами, регламентирующими формы и порядок проведения промежуточной аттестации; документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.2.9. При разрешении споров, конфликтных ситуаций обращается в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.10. Предоставляет в гимназию информацию об изменении места регистрации, проживания, контактных данных.

3. Ответственность сторон

3.1. При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна гимназия не несет ответственность за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

3.2. Представитель несет ответственность за качество освоения экстерном общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, посещение консультативных, лабораторных и практических занятий, соблюдение графика промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4. Финансовые взаимоотношения сторон

4.1. Промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация осуществляются бесплатно.

4.2. Расходы, произведенные представителем при подготовке к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерна, компенсации не подлежат.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается:

6.1.1. При ликвидации или реорганизации гимназии.

6.1.2. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику гимназии.

Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Гимназией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя гимназии.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в гимназии, другой – у представителя.

7.2. К договору прилагается и является его неотъемлемой частью график аттестации.

8. Юридические адреса и подписи сторон

Гимназия:

ГБОУ гимназия № 52

Приморского района Санкт-Петербурга

ИНН 7814102640

ОГРН 1027807586112

Богатырский проспект, дом 7, корпус 4, литер А,

Санкт-Петербург, 197348

Телефон/факс: (812) 246 03 17

Директор ГБОУ гимназии № 52

Приморского района Санкт-Петербурга

_____ И.В. Гузаева

М.П.

Родитель (законный представитель):

Фамилия И.О. _____

Паспорт _____ № _____

выдан (когда, кем) _____

Адрес регистрации: _____

_____ / _____ /

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ гимназии № 52

И.В. Гузаева

"___" _____ 20___ г.

М.П.

ГРАФИК
организации и проведении промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации

экстерна _____
(ФИО)

Аттестационный период	Календарные сроки
I четверть	
II четверть	
III четверть	
IV четверть	
Год	
ГИА	

Приложения (нужное подчеркнуть):

1. Расписание проведения консультаций и промежуточной (с указанием формы проведения) аттестации
2. Расписание проведения консультаций и государственной итоговой аттестации в форме (ОГЭ, ЕГЭ)

Ознакомлен:

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /

Расписание
проведения консультаций и промежуточной (с указанием формы проведения) аттестации*

		___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						
		___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						
		___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						
		___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.	___.__.20__ г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						

*Шаблон записей в таблице: 1 конс. по предмету; 2 конс. по предмету; диктант / контр. раб. / тест / зачет / творч. зачет / собеседование / защита проект. и исслед. работ и т.д. по предмету